

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 39  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ВАЛЕРИЯ ЧКАЛОВА  
350000, г. Краснодар, Чкалова ул., д.75, тел./факс (861) 253-20-29  
e-mailschool39@kubannet.ru

Приказ

« 2 » апреля 2020 года

№ 99

**Об организации обучения с применением электронных  
и дистанционных технологий**

На основании письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 19.03.2020 № 47-01-13-5732/20 «О направлении методических рекомендаций», с целью организации обучения с применением электронных и дистанционных технологий в МБОУ СОШ № 39 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать обучение с применением электронных и дистанционных технологий для обучающихся 1 – 11 классов по всем предметам учебного плана
2. Классным руководителям 1 – 11 классов:
  - довести до сведения родителей и обучающихся информацию о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
  - провести мониторинг готовности детей к обучению с применением электронных и дистанционных технологий в срок до 27.03.2020. Выявить обучающихся, которые не смогут получать информацию и взаимодействовать онлайн, продумать форму работы с такими учащимися и родителями (вплоть до организации очно-заочного обучения на этот период с предоставлением графика контрольных работ);
  - ознакомить обучающихся и их родителей с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебным предметам в срок до 11.04.2020;
  - осуществлять контроль за успеваемостью учащихся своего класса в течение всего периода дистанционного обучения;
  - оказывать содействие в установлении дистанционного общения учителей-предметников с учащимися и их родителями (законными представителями);
  - организовать ежедневный мониторинг фактически присутствующих учащихся, обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся).
3. Учителям-предметникам (по всем предметам учебного плана):
  - организовать подготовку и проведение уроков с использованием электронных и дистанционных технологий в соответствии с Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при

реализации образовательных программ в МБОУ СОШ № 39;

- учителям 1-4 классов использовать платформу Учи.ру и другие образовательные ресурсы для проведения уроков в дистанционном режиме;
- учителям 5-11 классов использовать платформы «ЯКласс», «Российская электронная школа» и другие образовательные ресурсы для проведения уроков в дистанционном режиме;
- для проведения уроков в режиме online использовать платформу Zoom.

4. Заместителю директора по УВР Козубовой И.С.:

- провести мониторинг технического обеспечения учителей (планшет-ноутбук-компьютер, интернет, необходимые приложения), проверить наличие действующих адресов электронной почты, фактической работы в электронном журнале и дневнике в срок до 08.04.2020;
- ознакомить педагогический коллектив с инструкцией по работе на платформе Zoom для проведения онлайн-конференций;
- организовать внесение в календарно-тематическое планирование учителей форм организации образовательной деятельности (заочная, электронное обучение, дистанционные технологии и др.) по темам/разделам;
- контролировать внесение записей в электронный журнал педагогами в соответствии с расписанием и календарно-тематическим планированием;
- осуществлять контроль за своевременным выставлением оценок в электронный журнал;
- обеспечить обратную связь с учениками посредством электронного дневника, либо электронной почты, через официальные ресурсы, сохраняя всю историю коммуникации, вопросов-ответов;
- систематизировать учет и осуществляет хранение результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме.
- составить расписание на каждый учебный день в соответствии с учебным планом;
- в течение всего срока обучения с использованием электронных и дистанционных технологий осуществлять контроль за загруженностью учителей, не допускать их перегрузок;
- осуществлять контроль освоения обучающимися общеобразовательных программ с применением электронных и дистанционных технологий;
- осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Положением о формах, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, видах отметок, критериях и нормах оценочной деятельности при работе в дистанционном режиме в МБОУ СОШ № 39;
- ознакомить педагогический коллектив с перечнем электронных ресурсов, которые допускаются к использованию в учебном процессе, разместить перечень на сайте МБОУ СОШ № 39 в открытом доступе для обучающихся и родителей;
- ознакомить коллектив с Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в МБОУ СОШ № 39, Положением о формах, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, видах отметок, критериях и нормах оценочной деятельности при работе в дистанционном режиме в МБОУ СОШ № 39, алгоритмом организации

электронного обучения в срок до 31.03.2020;

- организовать взаимодействие учителей внутри педагогического коллектива по вопросам дистанционного обучения;

- организовать разъяснительную работу среди родителей на сайте школы, в том числе создать телефонную «горячую линию» для родителей по проблемам обучения с применением электронных и дистанционных технологий.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор МБОУ СОШ № 39

С приказом ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_



Н.Н. Колесникова