

## **ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА НА 2020 – 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Методическая тема школы «Управление процессом достижения нового качества образования и воспитания как условие реализации ФГОС»**

**Цель:** повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ФГОС, создание образовательного пространства, способствующего развитию потенциала ребёнка, становлению его духовных потребностей, формированию стремления к саморазвитию и самосовершенствованию.

### **Задачи:**

- Продолжить внедрение в образовательный процесс перспективных педагогических технологии;
- Создать условия для формирования и развития профессиональных компетенций учителя;
- Внедрять и совершенствовать технологию мониторинга образовательного процесса;
- Продолжить работу по повышению психолого–педагогической, методической, общекультурной компетенции педагогов;
- Повышать мотивацию учителей на овладение приемами анализа собственных результатов образовательного процесса, участие в освоении передового опыта;
- Сосредоточить основные усилия МО школы на совершенствование системы подготовки учащихся к ГИА.

### **Формы методической работы:**

- работа педсоветов;
- работа методического совета школы;
- работа методических объединений;
- работа педагогов над темами самообразования;
- проведение мастер-классов;
- открытые уроки;
- взаимопосещение уроков;
- обобщение передового педагогического опыта учителей;
- внеурочная деятельность;
- аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- участие в семинарах и вебинарах.

### **Приоритетные направления методической работы**

## **на 2020-2021 учебный год:**

### **Организационное обеспечение:**

- повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательной деятельности, через проведение предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
- совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

### **Технологическое обеспечение:**

- внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
- обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
- укрепление материально-технической базы методической службы школы.

### **Информационное обеспечение:**

- обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательной деятельности через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
- создание банка методических идей и наработок учителей школы;
- разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

### **Создание условий для развития личности ребенка:**

- изучение особенностей индивидуального развития детей;
- формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
- создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников;
- психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы.

### **Создание условий для укрепления здоровья учащихся:**

- отслеживание динамики здоровья учащихся;
- разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников.

### **Диагностика и контроль результативности образовательной деятельности:**

- Мониторинг качества знаний учащихся;
- формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
- диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

### **Работа внутри школьных методических объединений:**

- согласование календарно-тематических планов;
- преемственность в работе начальных классов и основного звена;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- методы работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по темам самообразования;
- итоговая аттестация обучающихся.

### **Работа с новыми государственными образовательными стандартами:**

- реализация ФГОС НОО,ООО, СОО;
- разработка и утверждение рабочих программ и календарно-тематических планов;
- разработка и утверждение рабочих программ организации проектной деятельности;
- разработка и утверждение программ внеурочной деятельности 1-11 кл. классов;
- подготовка и проведение школьной научно-практической конференции;
- организация проектной деятельности в начальной и основной школе, защита проектов в 9, 11 классах;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля.

Одной из основных задач, сформулированных в результате анализа работы МО школы за 2019-2020 учебный год, стоит задача совершенствования профессиональной компетентности, обучение педагогов новым технологиям, создание системы обучения, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами и возможностями.

**Цель работы методического совета:** обеспечение методических условий для эффективной реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС ОВЗ через систему непрерывного профессионального развития.

### **Задачи методического совета школы на новый учебный год:**

1. Научно - методическое обеспечение реализации ФГОС, создание необходимых условий для внедрения инноваций, реализации образовательной программы, программы школы.
2. Повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями профессионального стандарта. Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития школы.
3. Приведение в систему работы учителей-предметников по темам самообразования.
4. Пополнение информационного педагогического школьного банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучения опыта работы коллег. Содействие распространению передового педагогического опыта.
5. Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами.
6. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов. Осуществление диагностики методических затруднений педагогов, оказание им своевременной методической поддержки.
7. Осуществление координации действий методических объединений по различным инновационным направлениям.

8. Развитие и совершенствование системы работы и поддержки одаренных учащихся.

### **Основные направления работы методического совета на 2020-2021 учебный год.**

1. Координация деятельности методических объединений;
2. Разработка основных направлений методической работы школы; обеспечение методического сопровождения программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
3. Организация консультирования сотрудников школы по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально – технического обеспечения;
4. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей, внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебный процесс;
5. Разработка системы методических мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников школы;
6. Реализация программного - целевого планирования по приоритетным направлениями;
7. Информационно - аналитическая деятельность.

### **План работы методического совета**

<b>Содержание методической работы</b>	<b>Формы организации методической работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1. Анализ методической работы в 2019 – 2020 учебном году. Определение новых задач и корректировка плана деятельности методической службы на 2020 – 2021 учебный год	1. Работа с отчетной документацией ШМО, анкетирование 2. Работа на педсовете	Июнь – август	Шкуропат Л.В., заместитель директора по УМР
2. Анализ программно-методического обеспечения. Разработка тематического планирования по предметам	1. Заседания ШМО 2. Обсуждение на методическом совете школы, ШМО	август	Шкуропат Л.В., заместитель директора по УМР, Капаева О.Е., Семак Н.В., Василенко В.Ю., руководители МО

3. Организация работы школьных методических объединений	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование деятельности ШМО</li> <li>2. Заседания ШМО</li> <li>3. Предметные недели</li> <li>4. Публичные отчеты ШМО</li> <li>5. Участие в различных творческих конкурсах, семинарах и конференциях</li> </ol>	По планам ШМО	Шкуропат Л.В., заместитель директора по УМР, Капаева О.Е., Семак Н.В., Василенко В.Ю., руководители МО
4. Создание моделей передового опыта педагогов	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выбор форм моделей ППО на заседании методического совета школы</li> <li>2. Подготовка материалов на заседаниях ШМО</li> <li>3. Посещение учебных занятий и мастерских</li> <li>4. Мастер-классы</li> </ol>	В течение года	Шкуропат Л.В., заместитель директора по УМР, Капаева О.Е., Семак Н.В., Василенко В.Ю., руководители МО
5. Анализ инновационной работы в 2019 – 2020 учебном году и организация инновационной работы в 2020 – 2021 учебном году	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ документов, анкетирование</li> <li>2. Выступления на педсовете и методсовете, конференциях и семинарах</li> <li>3. Определение направления инновационной работы</li> </ol>	В течение года	Шкуропат Л.В., заместитель директора по УМР, Капаева О.Е., Семак Н.В., Василенко В.Ю., руководители МО
6. Программно-методическое и кадровое обеспечение работы классов с углубленным изучением отдельных предметов	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Посещение уроков в классах с углублённым изучением отдельных предметов</li> <li>2. Организация открытых занятий для педагогов</li> <li>3. Мониторинг обученности и участия в различных интеллектуальных конкурсах</li> </ol>	<p>В течение года</p> <p>По особому плану</p>	Шкуропат Л.В., заместитель директора по УМР, Капаева О.Е., Семак Н.В., Василенко В.Ю., руководители МО
7. Организация интеллектуальных и творческих конкурсов для педагогов и учеников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа методического совета и ШМО</li> <li>2. Работа творческих групп, оргкомитетов, проектных команд</li> </ol>	По особому плану	Шкуропат Л.В., заместитель директора по УМР, Капаева О.Е., Семак Н.В.,

			Василенко В.Ю., руководители МО
8. Реализация ФГОС	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обзор публикаций в нормативно-правовых и методических изданиях</li> <li>2. Открытые занятия</li> <li>3. Выступление на педсовете и методсовете</li> </ol>	В течение года	Шкуропат Л.В., заместитель директора по УМР, Капаева О.Е., Семак Н.В., Василенко В.Ю., руководители МО
9. Повышение уровня профессиональной подготовки педагогов	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Курсы повышения квалификации</li> <li>2. Совершенствование навыков пользования ПК, мультимедиаекой, интернет-ресурсами</li> <li>3. Участие в работе, семинаров, конференций</li> <li>4. Самообразование.</li> </ol>	По плану-графику курсовой подготовки	Шкуропат Л.В.
10. Определение уровня профессиональной компетенции и методической подготовки педагогов	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Посещение и анализ уроков по плану ВСОКО</li> <li>2. Мониторинг использования информационных технологий</li> <li>3. Аттестация учителей</li> <li>4. Участие в конкурсном отборе ПНПО и конкурсах профессионального мастерства</li> </ol>	<p>В течение года</p> <p>По плану аттестации</p>	Шкуропат Л.В., Козубова И.С., Полоус О.Н.
11. Мониторинг обученности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка и проведение проверочных работ, анкетирование</li> <li>2. Методическое обеспечение и анализ итогов ГИА.</li> <li>3. Выступления на педсовете и методсовете, на родительских собраниях</li> </ol>	<p>1 раз в четверть</p> <p>По особому плану</p>	Шкуропат Л.В., зам. директора по УМР, Козубова И.С., зам. директора по УВР, Капаева О.Е., Семак Н.В., Василенко В.Ю., руководители МО

<p>12. Реализация программы «Одаренные дети»</p>	<p>1. Создание совместно с психологической службой школы индивидуальных образовательных «профилей» для одаренных учащихся  2. Участие в предметных олимпиадах, интеллектуальных марафонах, играх-конкурсах, научной конференции.  3. Использование новых форм образовательной активности: образовательные и социальные проекты</p>	<p>В течение года</p>	<p>Шкуропат Л.В., заместитель директора по УМР, Капаева О.Е., Семак Н.В., Василенко В.Ю., руководители МО</p>
--	--	-----------------------	---

## **ПЕРВОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

- |   |  |
|---|--|
| 1. Итоги методической работы за 2019 -2020 учебный год.   | <b>28 августа</b><br>Шкуропат Л.В.,<br>зам. директора<br>по УМР          |
| 2. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в 2020-2021 учебном году. | Шкуропат Л.В.,<br>зам. директора<br>по УМР                               |
| 3. Утверждение плана методической работы школы на 2020-2021 уч.г.   | Шкуропат Л.В.,<br>зам. директора<br>по УМР                               |
| 4. Рассмотрение плана работы школьных методических объединений  | Капаева О.Е.,<br>Семак Н.В.,<br>Василенко<br>В.Ю.,<br>руководители<br>МО |

## **ВТОРОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

- |   |  |
|---|--|
|   | <b>5 ноября</b>  |
| 1. Итоги школьного тура Всероссийской олимпиады школьников                      | Шкуропат Л.В.,<br>зам. директора<br>по УМР   |
| 2. Результаты административных проверочных работ по русскому языку и математике | Шкуропат Л.В.,<br>зам. директора<br>по УМР,<br>Козубова И.С.,<br>директора по<br>УВР |
| 3. Организация предметных недель  | Капаева О.Е.,<br>Семак Н.В.,<br>Василенко<br>В.Ю.,<br>руководители<br>МО             |
| 4. Участие в педагогических конкурсах. Обсуждение кандидатур                    | Капаева О.Е.,<br>Семак Н.В.,<br>Василенко<br>В.Ю.,<br>руководители<br>МО             |
| 5. Современный урок как основа эффективного и                                   | Капаева О.Е.,  |



качественного образования

Семак Н.В.,  
Василенко  
В.Ю.,  
руководители  
МО

**14 января**

### **ТРЕТЬЕ ЗАСЕДАНИЕ**

1. Проектная деятельность. Подготовка к защите индивидуальных проектов обучающихся 9 классов  
Козубова И.С.,  
директора по  
УВР
2. О портфолио учителя (критерии для установления соответствия уровня квалификации педагогического работника по должности «учитель» требованиям, предъявляемым к высшей (первой) квалификационной категории). Ознакомление с Порядком проведения оценки уровня квалификации отдельной категории педагогических работников, аттестуемых для установления квалификационных категорий (первой или высшей)  
Шкуропат Л.В.,  
зам. директора  
по УМР
3. Проблема адаптации учащихся  
Капаева О.Е.,  
Семак Н.В.,  
Василенко  
В.Ю.,  
руководители  
МО
4. Организация школьной научной конференции обучающихся 3 – 8 классов  
Капаева О.Е.,  
Семак Н.В.,  
Василенко  
В.Ю.,  
руководители  
МО

### **ЧЕТВЕРТОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

**24 марта**

1. Организация итоговой аттестации учащихся 9-х, 11-х классов  
Козубова И.С.,  
директора по  
УВР
2. Внутренний мониторинг реализации Федерального государственного образовательного стандарта НОО, НОО ОВЗ, ООО, СОО  
Капаева О.Е.,  
Семак Н.В.,  
Василенко  
В.Ю.,  
руководители  
МО

- |    |   |  |
|----|---|--|
| 3. | Организации работы с одаренными детьми. Участие учащихся школы в международных игровых конкурсах: «Русский медвежонок», «Пегас», «Кенгуру» и т.д. | Капаева О.Е.,<br>Семак Н.В.,<br>Василенко<br>В.Ю.,<br>руководители<br>МО |
| 4  | Методическое обеспечение учебного процесса на новый учебный год   | Капаева О.Е.,<br>Семак Н.В.,<br>Василенко<br>В.Ю.,<br>руководители<br>МО |

### **ПЯТОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

- |    |  |  |
|----|--|--|
|    |  | <b>26 мая</b>  |
| 1. | Анализ методической работы в 2019 – 2020 учебном году    | Шкуропат Л.В.,<br>зам. директора<br>по УМР   |
| 2. | Определение приоритетных направлений методической работы | Шкуропат Л.В.,<br>зам. директора<br>по УМР   |
| 3. | Итоги работы МО и план на предстоящий учебный год        | Капаева О.Е.,<br>Семак Н.В.,<br>Василенко<br>В.Ю.,<br>руководители<br>МО   |
| 4. | Результаты проведения ВПР в 4 – 9, 11-х классах          | Шкуропат Л.В.,<br>зам. директора<br>по УМР,<br>Капаева О.Е.,<br>Семак Н.В.,<br>Василенко<br>В.Ю.<br>руководители<br>МО |